**ПРОГРАМА РОЗВИТКУ**

**ДОШКІЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ № 37**

на 2014-2021 роки

**ВСТУП**

Становлення України як демократичної держави, входження її в єдиний європейський простір зумовлюють прогресивні зміни у стратегії розвитку національної системи дошкільної освіти, яка має бути максимально адаптована до змін, що відбуваються в економіці та суспільстві.

Дошкільна освіта як перша самоцінна ланка має гнучко реагувати на сучасні соціокультурні запити, збагачувати знання дитини необхідною якісною інформацією, допомагати їй реалізувати свій природний потенціал, орієнтуватися на загальнолюдські та національні цінності.

Програма розвитку закладу базується на основних цілях та завданнях, визначених у Програмі розвитку освіти м. Вінниці на 2013-2020 роки.

В Програмі враховано пріоритетні завдання роботи дошкільного закладу, організаційні шляхи їхньої реалізації, обґрунтовано ресурсні потреби та умови реалізації ціннісних пріоритетів особистості. Вона спрямована у площину відкритості дошкільного закладу, зумовлює модернізацію факторів, від яких залежить якість освітнього процесу, зміст, методи, форми навчання, розвитку і виховання, система контролю та оцінювання, управлінські рішення, відповідальність педагогічних працівників.

Програма визначає мету та завдання розвитку дошкільного навчального закладу на 2014-2021 роки, передбачає комплекс заходів, спрямованих на їхню реалізацію та досягнення очікуваних результатів.

**Розділ І. Інформаційно-аналітична довідка**

**про діяльність дошкільного навчального закладу №37**

1. **Інформація про дошкільний навчальний заклад:**
   1. Повна назва, тип, форма власності: Дошкільний навчальний заклад № 37 компенсуючого типу комунальної власності Вінницької міської ради
   2. Юридична адреса: 21001 м Вінниця, вул. Некрасова 47а, тел. 27-69-75, 27-64-89;
   3. Електронна адреса: e-mail: DNZ\_37@mail.ru
2. **Установчі документи дошкільного навчального закладу:**
   1. Статут дошкільного навчального закладу затверджений рішенням Вінницької міської ради № 301 від 01.07.2011 р;
   2. Свідоцтво про державну атестацію: серія ОД №003721 від 15.07.2009 до 07.12.2016 р.;
   3. Довідка про включення до єдиного державного реєстру підприємств та організацій України, видана Державним комітетом статистики України АА №531385 з Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України (ЄДРПОУ);
   4. Свідоцтво про державну реєстрацію юридичної особи: серія АОО № 145040. Ідентифікаційний код юридичної особи 26243562;
3. **Проектна потужність дошкільного навчального закладу:**
   1. Дошкільний заклад розрахований на 190 місць;
   2. ДНЗ працює за 12-годинним режимом, одна група раннього віку 3-го року життя працює за 24-годинним режимом. Всього 10 груп.
   3. Групи комплектуються за віковим принципом:

- 2 групи для дітей віком від 1 до 3 років;

- 8 груп для дітей віком від 3 до 6 років;

Дошкільний навчальний заклад повністю укомплектований педагогічними кадрами. Завідувач Мартинова Світлана Вікторівна має вищу педагогічну освіту, стаж роботи 34 роки. Вихователь-методист Довгань Лідія Сергіївна, освіта вища дошкільна, стаж роботи 33 роки. В дошкільному навчальному закладі працюють 26 висококваліфікованих педагогів. 20 з них, що становить 77% від загальної кількості, мають вищу педагогічну освіту.

Якісний склад педагогічних працівників за кваліфікаційними категоріями.

«спеціалісти вищої категорії»

«спеціалісти І категорії»

«спеціалісти ІІ категорії»

«спеціалісти»

«9-й тарифний розряд»

Діяльність дошкільного закладу спрямована на забезпечення якісної і доступної освіти, гармонійного та різнобічного розвитку дитини дошкільного віку, створення в умовах закладу розвивального життєвого простору для формування життєвих компетентносте вихованців відповідно до Базового компонента дошкільної освіти та програми виховання і навчання дітей від двох до семи років «Дитина».

Пріоритетними напрямами діяльності дошкільного навчального закладу є:

* оздоровлення та загартування дитячого організму;
* забезпечення максимально сприятливих умов для повного гармонійного розвитку особистості кожної дитини.

Дошкільний навчальний заклад входить в систему дошкільних навчальних закладів міста здоров’язбережувального та фізкультурно-оздоровчого напряму, має модернізовану матеріально-технічну базу, яка повністю забезпечує всі умови для збереження та зміцнення здоров’я наших вихованців.

Основні досягнення дошкільного закладу за останні роки:

***2014 рік***

Учасники танцювального гурту «Соняшник здобули перемогу в номінації «Хореографія» в загальноміському фестивалі дитячої творчості «Чарівна квітка – 2014».

Вихователь-методист Довгань Л.С. у складі групи вихователів-методистів дошкільних закладів міста зайняла І місце в конкурсі освітніх проектів у дошкільній освіті міста у номінації «Спрямування методичної діяльності дошкільних навчальних закладів та підвищення професійної майстерності педагогів та інших працівників», була керівником творчої групи дошкільних закладів міста за темою «Активне використання традиційних і нетрадиційних форм, методів, засобів фізичного виховання з метою сприяння організації рухового режиму в ДНЗ».

Родина Ременюк стала переможцем конкурсу «У колі дружньої родини» на кращий досвід сімейного виховання.

***2013 рік***

Наші вихованці стали переможцями міського Чемпіонату з різних видів спорту серед вихованців дошкільних навчальних закладів в рамках міської освітньої програми «Старти надій» 2013 року. Кушніренко Аріна – ІІІ місце в змаганнях з шашок. Бабин Олена – ІІ місце з настільного тенісу. Безпетчук Вадим – І місце з настільного тенісу.

Барабанова Дарина стала переможцем міського конкурсу новорічних композицій «Зимова феєрія» 2013 р з індивідуальною роботою «Новорічна ялинка», виконаною в техніці аплікації зі штучного матеріалу.

Вихователь дошкільного закладу Гайдей Т.І. взяла участь в конкурсі «Вихователь року» і здобула перемогу у номінації «Вихователь-новатор».

***2012 рік***

Медичні сестри ДНЗ стали переможцями конкурсу на краще двотижневе меню для дітей.

ДНЗ взяв участь у Всеукраїнському конкурсі-захисту сучасної моделі навчального закладу «Школа сприяння здоров’ю » і увійшов в мережу Шкіл сприяння здоров’ю м. Вінниці.

Варто зазначити, що участь в таких заходах сприяла підвищенню іміджу дошкільного закладу в системі закладів міста, підвищенню конкурентоспроможності та розвитку інноваційного циклу в освітній сфері

***Основні переваги в різних видах діяльності закладу та питання, які потребують переосмислення та доопрацювання.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Напрями діяльності | Напрацювання | Потребує вдосконалення |
| Освітній процес | Гнучкість, диференціація педагогічного процесу | відповідність навчально-методичної бази сучасним вимогам |
| Мотивація освітнього процесу | професійна готовність педагогів до здійснення освітнього процесу за програмою виховання і навчання дітей від двох до семи років «Дитина» |
| Забезпечення наступності у роботі дошкільного закладу та початкової школи | узгодженість вимог педагогів дошкільного та загальноосвітнього навчальних закладів до розвитку, виховання та навчання дітей старшого дошкільного віку та молодшого шкільного віку |
| Чітке календарне, перспективне планування освітньої роботи | система планування за програмою виховання і навчання дітей від двох до семи років «Дитина» |
| Інноваційна діяльність | Активний розвиток колективу на шляху нововведень | робота з самоосвітньої діяльності педагогів щодо педагогічний інноваційних технологій |
| Вивчення, впровадження перспективного педагогічного досвіду. | фінансування для якісного впровадження та використання інноваційних технологій, альтернативних методик |
| Розробка та реалізація освітнього проекту з виправлення вад опорно-рухового апарату «Скарбничка здоров’я» | якість моніторингу супроводу стану та результативності освітнього процесу. |
| Кадрова політика, управління персоналом | Ефективний менеджмент, перевага демократичного стилю спілкування | рівень фахової майстерності педагогічних працівників не повною мірою відповідає сучасним вимогам нормативно-правової бази |
| Високий рівень професійної компетентності педагогів | освіта педагогів за фахом  (дошкільної освіти – 35%) |
| Моральна і психологічна згуртованість колективу |
| Низька плинність кадрів |
| Взаємодія з батьками | Здійснення психолого-педагогічної просвіти батьків | рівень знань батьків про особливості фізичного та психічного розвитку дітей, володіння способами та формами взаємодії з дітьми |
| Активність, небайдужість батьків | рівень володіння батьками здоров’язбережувальними технологіями |
| Фінансування | Позитивні зміни в позабюджетному фінансуванні | бюджетне фінансування в повному обсязі для поповнення матеріально-технічної бази |
| Матеріально-технічна база | Забезпечення комп’ютерною технікою, технологічним обладнанням, дитячими меблями | оновлення розвивального середовища в групах дошкільного закладу за вимогами програми виховання і навчання дітей від двох до семи років «Дитина» |
| Створення позитивного іміджу ДНЗ | Впровадження в практику роботи дошкільного закладу методів та засобів ІКТ та комп’ютерно-орієнтованих технологій | фінансування розробки засобів ІКТ для дітей дошкільного віку |
| Розробка сайту ДНЗ | фінансування обслуговування сайту |

***Мета програми***.

Забезпечувати розвиток якості дошкільної освіти як найважливішого ресурсу, що забезпечує максимальне розкриття потенціалу кожної дитини та її майбутнього у всіх сферах життєдіяльності.

***Основні завдання програми***:

* забезпечувати максимально сприятливі умови для оздоровлення та загартування дошкільнят, впровадження системи оздоровчих заходів, здоров’язберігаючих технологій фізичного виховання й розвитку дітей з урахуванням індивідуальних особливостей здоров’я;
* створювати безпечні умови для навчання, розвитку і виховання дошкільників;
* забезпечувати психолого-педагогічний та медичний супровід організації життєдіяльності дошкільнят в умовах закладу;
* здійснювати особистісно-орієнтований підхід у становлення особистості дошкільника реалізації його інтелектуальних, культурних і творчих можливостей шляхом впровадження інноваційних педагогічних технологій, методик, програм, ППД;
* підвищувати якість та ефективність освітнього процесу шляхом впровадження в практику роботи ІКТ та комп’ютерно-орієнтованих технологій;
* удосконалювати професійну компетентність педагогів як в умовах дошкільного закладу, та і в системі підвищення кваліфікації;
* модернізувати матеріально-технічну базу дошкільного закладу;
* створювати оновлене відповідно до вимог часу програмно-методичне забезпечення закладу;
* удосконалювати механізм моніторингу освітнього процесу
* формувати комплексну національно-орієнтовану систему виховання дітей дошкільного віку;
* забезпечити педагогічне співробітництво зі школою з питань адаптації вихованців закладу до умов навчання в школі;
* забезпечувати тісну співпрацю з родинами вихованців та громадськістю, урізноманітнювати форми спільної роботи

**Організаційне забезпечення:**

Для виконання завдань, визначених Програмою, розроблено комплекс заходів, що відображені у розділах Програми:

1. ***Якісна дошкільна освіта***
2. ***Здоров’я дитини***
3. ***Безпека життєдіяльності***
4. ***Кадрове забезпечення***
5. ***Методична робота***
6. ***Адміністративно-господарська робота***

***Фінансово-економічне та ресурсне забезпечення програми:***

* бюджетне фінансування:
* позабюджетне фінансування;
* цільові кошти.

***Очікувані результати:***

* сформованість свідомого ставлення дітей до власного здоров’я як найвищої цінності, підвищення рівня фізкультурно-оздоровчої роботи в закладі;
* раціональне використання інноваційних педагогічних технологій, методик, програм, ППД, розробка власних педагогічних технологій, що сприятимуть підвищенню якості знань дошкільників;
* систематичне включення ІКТ в освітній процес ДНЗ;
* модернізація матеріально-технічної бази дошкільного закладу;
* активна участь громадськості та батьків у формування освітнього простору ДНЗ;
* формування вмінь та навичок, необхідних для продовження освіти в школі;
* ціннісне ставлення дошкільників до природи, культури, соціуму, високий рівень морально-духовного розвитку;
* підвищення рівня професійної підготовки педагогічних працівників, зміна якісного складу за освітою та за кваліфікаційними категоріями;

***Шляхи реалізації Програми***

1. ***Якісна дошкільна освіта***

Мета:

* забезпечення доступності здобуття дошкільної освіти;
* забезпечення підготовки дітей до подальшого успішного навчання в школі;
* урізноманітнення форм спільної роботи з батьками.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст заходів | Термін виконання | Виконавець |
| ***1.Проектна потужність*** | | | |
| 1.1 | Сприяти відкриттю додаткової групи для дітей дошкільного віку у вивільненому приміщення, що використовувалось фінансовим сектором ДО. | 2015 | завідувач ДНЗ |
| **2.Якість та доступність дошкільної освіти** | | | |
| 2.1 | Забезпечувати реалізацію Закону України «Про дошкільну освіту» у частині забезпечення обов’язковості здобуття дошкільної освіти дітьми п’ятирічного віку. | 2014-2021 | завідувач ДНЗ |
| 2.2 | Створити належні умови для обов’язкового здобуття дітьми 5-річного віку дошкільної освіти. | 2014-2021 | завідувач ДНЗ |
| 2.3 | Здійснювати зарахування дітей до дошкільних навчальних закладів відповідно до «Загальноміської електронної реєстрації дітей». | 2014-2021 | завідувач ДНЗ |
| 2.4 | Забезпечити виконання Міської програми роботи з дітьми, які не відвідують дошкільні навчальні заклади на період 2014-2016 рр. | 2014-2021 | завідувач ДНЗ |
| 2.5 | Забезпечувати системну організаційно-методичну та роз’яснювальну роботу серед працівників щодо забезпечення права на освіту дітям з особливими потребами. Реалізувати заходи за Міською програмою «Впровадження інклюзивної освіти в дошкільних навчальних закладах у 2014-2016 рр». | 2014-2021 | завідувач ДНЗ |
| 2.6 | Забезпечити умови ефективної реалізації Базового компоненту дошкільної освіти. | 2014-2021 | завідувач ДНЗ |
| 2.7 | Впроваджувати в освітній процес інноваційні педагогічні та інформаційно-комунікаційні технології. | 2014-2021 | педагоги ДНЗ |
| 2.8 | Впроваджувати наукові новації, здоров’язберігаючі технології, кращий досвід з питань фізичного розвитку дітей раннього і дошкільного віку | 2014-2021 | вихователі,  інструктор з фізкульт. |
| 2.9 | Взяти участь у міському конкурсі на кращий досвід сімейного виховання «У колі дружньої родини» | 2014-2021 | вихователі  батьки |
| 2.10 | Взяти участь у конкурсі на кращу розробку авторської гри для дітей дошкільного віку | 2016 | вихователі |
| 2.11 | Брати участь у загальноміському фестивалі дитячої творчості «Чарівна квітка» серед вихованців дошкільних закладів. | 2014-2021 | музичні керівники ДНЗ |

1. ***Здоров’я дитини***

Мета:

* збереження та зміцнення фізичного, психічного і духовного здоров’я дітей з раннього віку;
* формування свідомого ставлення до власного здоров’я;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст заходів | Термін виконання | Виконавець |
| ***1.Комплексна оцінка стану здоров’я*** | | | |
| 1.1 | Забезпечувати належний стан медичного обслуговування дітей, проводити поглиблені медичні огляди. | 2014-2021 | лікар ДНЗ |
| 1.2 | Впроваджувати в педагогічний процес новітні методики профілактики та лікування дитячих захворювань, здоров’язберігаючі технології, соціально-оздоровчі проекти. | 2014-2021 | медичні та педагогічні працівники |
| 1.3 | Розробити та впровадити в практику роботи ведення щоденників здоров’я дітей закладу | 2014 | лікар ДНЗ |
| ***2.Школа сприяння здоров’ю*** | | | |
| 2.1 | Працювати над створенням здоров’язбережуваль-ного середовища в дошкільному навчальному закладі. | 2014-2021 | працівники ДНЗ |
| 2.2 | Оновити систему оздоровчих заходів, які проводяться в умовах ДНЗ | 2015 | лікар ДНЗ  вих-метод |
| 2.3 | Проводити тематичні лекції з працівниками та батьками з питань профілактики інфекційних захворювань, поширення туберкульозу, надання першої медичної допомоги. | 2014-2021 | лікар та медичні сестри ДНЗ |
| ***3. Харчування дітей*** | | | |
| 3.1 | Забезпечувати раціональне, збалансоване харчування дітей в дошкільному закладі з дотриманням натуральних норм харчування та врахування віку та типу груп. Здійснювати обов’язкову С-вітамінізацію страв. | 2014-2021 | завідувач ДНЗ  медичні сестри |
| 3.2 | Забезпечувати постачання якісних продуктів харчування, що відповідають державному стандарту | 2014-2021 | комірник ДНЗ |
| 3.3 | Здійснювати контроль за якістю харчування та медичного обслуговування дітей різних вікових категорій, відповідно до потреб розвитку. | 2014-2021 | завідувач ДНЗ |
| **4.Фізичне виховання** | | | |
| 4.1 | Забезпечувати дотримання індивідуальних показників стану здоров’я, фізіологічних показників організму в процесі організованих занять з фізкультури та самостійної рухової діяльності. | 2014-2021 | інструктор з фізкульт.  вихователі |
| 4.2 | Брати участь у Чемпіонаті з різних видів спорту серед вихованців дошкільних навчальних закладів в рамках міської освітньої програми «Старти надій». | 2014-2021 | інструктор з фізкульт.  вихователі |
| ***5. Оздоровлення та загартування*** | | | |
| 5.1 | Організовувати літнє оздоровлення дітей в дошкільному навчальному закладі, впроваджувати прогресивні методи загартування дитячого організму. | 2014-2021 | завідувач  педагоги ДНЗ |
| 5.2 | Оновити систему гартувальних заходів для дітей, враховуючи умови ДНЗ та індивідуальні особливості здоров’я дошкільників | 2015 | лікар ДНЗ  вих-метод |

1. ***Безпека життєдіяльності***

Мета:

* створювати безпечні умови для перебування дітей в дошкільному закладі;
* проводити роботу щодо профілактики та запобіганню дитячого травматизму;
* навчати дітей правилам та нормам безпечної поведінки у довкіллі.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст заходів | Термін виконання | Виконавець |
| 1.1 | Забезпечити належні санітарно-гігієнічні умови в закладах освіти для догляду, виховання, навчання та розвитку дітей | 2014-2021 | завідувач ДНЗ |
| 1.2 | Забезпечити розробку і виконання закладами освіти комплексу заходів з охорони праці та правил безпеки. | 2014-2021 | завідувач ДНЗ |
| 1.3 | Проводити навчання працівників з охорони праці та безпеки життєдіяльності | 2014-2021 | відповідальні особи |
| 1.4 | Направляти раз на три роки а навчання відповідальних з технічний стан, безпечну та економічну експлуатацію теплового господарства | 2017 | завідувач ДНЗ |
| 1.5 | Щорічно проводити перевірку захисного заземлення, опору ізоляції, засобів індивідуального захисту | 2014-2021 | завгосп ДНЗ |
| 1.6 | Встановити в приміщеннях ДНЗ протипожежну сигналізацію. | 2017 | завідувач ДНЗ |
| 1.7 | Щорічно проводити повірку, перезарядку засобів пожежогасіння. | 2014-2021 | завгосп ДНЗ |
| 1.8 | Здійснювати санітарно-технічну розчистку зелених насаджень та зрізування аварійних дерев | 2014-2021 | завгосп ДНЗ |
| 1.9 | Проводити профілактичні бесіди з безпеки життєдіяльності. | 2014-2021 | завідувач ДНЗ |
| 1.10 | Проводити атестацію робочих місць за умовами праці (1 раз на п’ять років) | 2015 | завідувач ДНЗ |
| 1.11 | Забезпечити проведення планових медичних профілактичних оглядів працівників закладу. | 2014-2021 | завідувач ДНЗ |
| 1.12 | Проводити тематичні тижні знань безпеки життєдіяльності та безпеки дитини | 2014-2021 | вихователь-методист |

1. ***Кадрове забезпечення закладу***

Мета:

* оптимізація кадрового забезпечення навчальних закладів;
* оновлення змісту і форм професійної діяльності педагогічних працівників;
* підготовка та підтримка компетентного педагога

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст заходів | Термін виконання | Виконавець |
| 1.1 | Забезпечувати 100% володіння педагогічними працівниками дошкільного навчального закладу комп’ютерною технікою. | 2015 | завідувач ДНЗ |
| 1.2 | Забезпечувати реалізацію Закону України «Про дошкільну освіту» у частині забезпечення обов’язковості здобуття дошкільної освіти дітьми п’ятирічного Здійснювати атестацію педагогічних працівників відповідно до Типового положення про атестацію. | 2014-2021 | завідувач ДНЗ |
| 1.3 | Взяти участь у конкурсі фахової майстерності серед педагогічних працівників навчальних закладів міста «Вихователь року» | 2021 | музичні керівники  вихователі |
| 1.4 | Забезпечувати обов’язкове проходження педагогічними працівниками закладу курсової підготовки у між атестаційний період відповідно до перспективного плану. | 2014-2021 | завідувач вихователь-методист  ДНЗ |
| 1.5 | Забезпечувати дотримання чинного законодавства щодо надання в повному обсязі гарантій і компенсацій працівникам закладу, які направляються для підвищення кваліфікації з відривом від виробництва | 2014-2021 | завідувач ДНЗ |
| 1.6 | Забезпечити виконання докурсових та після курсових завдань | 2014-2021 | вихователь-методист |

1. ***Методична робота***

Мета:

* створення сприятливих умов для підвищення професійного рівня, педагогічної майстерності, творчої ініціативи та самовдосконалення педагогічних працівників;
* надання методичної допомоги педагогічним працівникам щодо організації освітньої роботи з дошкільниками;
* навчально-методичне забезпечення освітнього процесу в дошкільному закладі;
* впровадження інноваційних методик, технологій, програм, ППД в практику роботи з метою забезпечення ефективності освітнього процесу

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст заходів | Термін виконання | Виконавець |
| 1.1 | Впроваджувати систему методичних заходів, спрямованих на розвиток професійної компетентності, творчих можливостей педагогів. | 2014-2021 | завідувач вихователь-методист |
| 1.2 | Створювати умови для систематичного поповнен-ня та використання педагогічними працівниками закладу методичного фонду літератури, методичних матеріалів, інтернет-ресурсу. | 2014-2021 | вихователь-методист |
| 1.3 | Надавати методичну допомогу педагогічним працівникам щодо підвищення професійної, підготовки та проведення освітнього процесу з дітьми, роботи з батьками вихованців. | 2014-2021 | вихователь-методист |
| 1.4 | Залучати педагогів до вивчення та впровадження інноваційних педагогічних технологій, методик, програм, ППД | 2014-2021 | вихователь-методист |
| 1.5 | Забезпечувати якісний моніторинг стану освітньої діяльності педагогічних працівників. | 2014-2021 | вихователь-методист |
| 1.6 | Взяти участь в огляді-конкурсі «Кращий кабінет практичного психолога» | 2016 | практичний психолог |
| 1.7 | Постійно оновлювати відповідно до сучасних вимог навчально-методичне забезпечення освітнього процесу. | 2014-2021 | вихователь-методист |
| 1.8 | Працювати над поширенням серед батьків психолого-педагогічних знань | 2014-2021 | вихователь-методист |

1. ***Адміністративно-господарська діяльність***

Мета:

* створення комфортних умов перебування дітей у закладі.
* поліпшення умов облаштування та утримання будівель закладу та прибудинкових територій;
* забезпечення раціонального, ефективного та цільового використання коштів;
* забезпечення системного підходу до державно-громадського управління ДНЗ;
* удосконалення та ефективне використання єдиного інформаційного середовища дошкільної освіти.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Зміст заходів | Термін виконання | Виконавець |
| 1. ***Модернізація матеріально-технічного стану закладу та фінансове забезпечення*** | | | |
| 1.1 | Оновити обладнання пральні | 2017 | завгосп ДНЗ |
| 1.2 | Оновити обладнання харчоблоку | 2019 | завгосп ДНЗ |
| 1.3 | Сприяти встановленню установки доочищення питної води | 2019 | завгосп ДНЗ |
| 1.4 | Сприяти оновленню твердого та м’якого інвентарю | 2014-2021 | завгосп ДНЗ |
| 1.5 | Взяти участь в огляді-конкурсі на кращий спортивний майданчик, спортивну залу | 2017  2019 | інструктор з фізкульт. |
| 1.6 | Сприяти оновленню спортивного обладнання спортивних та ігрових майданчиків | 2014-2021 | інструктор з фізкульт. |
| 1.7 | Підтримувати в належному інженерно-технічному стані будівлі, здійснювати поточний та капітальний ремонт покрівлі, фасаду, приміщень, санвузлів, водогінних та каналізаційних мереж, внутрішніх тепло- та електромереж. | 2014-2021 | завгосп ДНЗ |
| 1.8 | Впроваджувати енергозберігаючі заходи: повну заміну віконних та дверних блоків, встановлення регуляторів тепла, промивку внутрішніх теплових мереж, заміну звичайних ламп розжарювання на енергозберігаючі. | 2014-2021 | завгосп ДНЗ |
| 1.9 | Забезпечити ведення енергетичного моніторингу в он-лайн режимі. | 2014-2021 | завгосп ДНЗ |
| 1.10 | Сприяти облаштуванню на території закладу зовнішнього електроосвітлення | 2014-2021 | завгосп ДНЗ |
| 1.11 | Здійснювати благоустрій території закладу з використанням ландшафтного дизайну | 2014-2021 | завгосп ДНЗ |
| 1.12 | Взяти участь у конкурсі на кращий ландшафтний дизайн | 2016 | вихователі |
| ***2. Фінансово-господарська діяльність*** | | | |
| 2.1 | Забезпечувати роботу бухгалтерії закладу | 2014-2021 | завідувач ДНЗ |
| 2.2 | Сприяти залученню благодійних внесків | 2014-2021 | завідувач ДНЗ |
| 2.3 | Здіснювати фінансово-господарську діяльність в закладі з дотриманням вимог чинного бюджетного законодавства | 2014-2021 | завідувач ДНЗ |
| ***3. Державно-громадське управління закладом*** | | | |
| 3.1 | Залучати громадськість до управління ДНЗ | 2014-2021 | завідувач ДНЗ |
| 3.2 | Забезпечити ефективну роботу ради закладу. | 2014-2021 | завідувач ДНЗ |
| 3.3 | Проводити щорічні звіти керівника про роботу. | 2014-2021 | завідувач ДНЗ |
| 3.4 | Здійснювати інформаційне висвітлення результативності роботи, досягнення ДНЗ | 2014-2021 | завідувач вихователь-методист |
| 3.5 | Брати участь у рейтинговій оцінці діяльності закладу | 2014-2021 | завідувач, педагоги |
| 1. ***Інформаційний простір*** | | | |
| 4.1 | Впроваджувати інформаційно-комп’ютерні технології в управлінській діяльності. | 2014-2021 | завідувач ДНЗ |
| 4.2 | Покращувати якість наповнення Web-сайту закладу. | 2014-2021 | завідувач ДНЗ |
| 4.3 | Взяти участь у конкурсі «Кращий Web-сайт дошкільного закладу» | 2014-2021 | завідувач  вихователь-методист |

Перспективний план основних завдань

дошкільного навчального закладу

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Завдання | Термін реалізації | | | Відмітка |
| 2014-2015 | 2015- 2016 | 2016-2017 |
| 1. | Забезпечувати фізичний, психічний і соціальний розвиток дітей раннього віку на основі врахування індивідуальних особливостей кожного малюка. |  |  |  |  |
| 2. | Продовжувати роботу над забезпеченням зростання духовного потенціалу і розвитку дитини засобами культури. |  |  |  |  |
| 3. | Формувати логіко-математичні вміння дітей засобами інноваційних технологій |  |  |  |  |
| 4. | Зміцнювати здоров’я кожного вихованця засобами інноваційних оздоровчих технологій |  |  |  |  |
| 5. | Виховувати у дошкільників патріотичні почуття, формувати національну свідомість. |  |  |  |  |
| 6. | Формувати предметно-практичну  компетенцію у дітей компетенцію у дітей дошкільного віку |  |  |  |  |
| 7. | Сприяти повноцінному фізичному розвиткові особистості, утвердженню здорового способу життя |  |  |  |  |
| 8. | Удосконалювати освітній процес засобами використанням інформаційних комп’ютерних технологій |  |  |  |  |

Перспективний план реалізації освітніх проектів

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Завдання | Термін реалізації | | | Відмітка |
| 2014-2015 | 2015- 2016 | 2016-2017 |
| 1. | Скарбничка здоров’я  Дерево мого роду  Моє місто – мій край  Комп’ютерні навчально-ігрові програми інтелектуального розвитку.  Засоби індивідуального захисту |  |  |  |  |
| 2. | Скарбничка здоров’я  Міні-музей в дитячому садку  Майбутні школярі  Комфорт і затишок |  |  |  |  |
| 3. | Малюкам про здоровий спосіб життя.  Професії твоїх батьків  Дитина і комп’ютер  Психологічний супровід освітнього процесу |  |  |  |  |